**Договор подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»),** именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора Стерлева Александра Игоревича, действующего на основании доверенности №1 от 29.12.2023, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, здесь и далее именуемые «Стороны», на основании ч. 19 п. п. 5.7.2. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27.06.2018 №72, заключили настоящий договор подряда (далее - Договор) о нижеследующем:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. Генеральный подрядчик поручает, а Подрядчик обязуется качественно и надлежащим образом с применением собственных материалов **выполнить работы по обеспечению антитеррористической защищенности (выполнение мероприятий по повышению безопасности объекта) ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** (далее по тексту - Объект), расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, территория Санатория «\_\_\_\_\_»,именуемые в дальнейшем «работы», в соответствии с локальным сметным расчетом (приложение №1 к Договору), техническим заданием (приложение № 2 к Договору).
  2. Подрядчик в счет стоимости, оговоренной в п. 3.1 настоящего Договора, обязуется выполнить собственными силами и техническими средствами работы, указанные в п.1.1 Договора, сдать их Генеральному подрядчику в оговоренные в настоящем Договоре сроки, а Генеральный подрядчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить их стоимость в соответствии с условиями настоящего Договора.
  3. Договор заключен во исполнение Контракта №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. (ИКЗ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), заключенного между ФГУП «ППП» и ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее –Заказчик).

# СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

* 1. Датой начала выполнения работ по Договору считается дата передачи Объекта по акту на время проведения работ.

Генеральный подрядчик передает Подрядчику Объект в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней со дня, следующего за днем заключения Договора, по акту приема-передачи площадки (Приложение №4)

* 1. Общий срок выполнения работ не должен превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с даты начала выполнения работ по Договору, указанной в п. 2.1 Договора.

Если настоящий Договор по независящим от Сторон Договора обстоятельствам, влекущим невозможность его исполнения, в том числе, необходимость внесения изменений в проектную документацию, либо по вине Подрядчика, не исполнен в установленный в Договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения Договора на срок, не превышающий общий срок исполнения Договора, предусмотренного при его заключении.

В случае неисполнения Договора в срок по вине Подрядчика, предусмотренное настоящим пунктом изменение срока осуществляется при условии отсутствия неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Генеральным подрядчиком, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

* 1. Конечный срок выполнения работ изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации либо в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

# ЦЕНА ДОГОВОРА

* 1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Цена Договора) и определяется локальным сметным расчетом (приложение №1 к Договору). Цена Договора не включает стоимость материала Генерального подрядчика.
  2. Цена Договора включает в себя стоимость работ, материалов, а также налогов, платежей, затрат, издержек, иных расходов Подрядчика, в том числе сопутствующих расходов, связанных с исполнением настоящего Договора.
  3. Цена, указанная в п.3.1 настоящего Договора, является твердой, фиксированной и не подлежит изменению в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объемов работ, качества выполняемых работ и иных условий Договора.
  5. Цена услуг Генерального подрядчика по техническому сопровождению составляет \_\_**% (\_\_\_\_\_\_\_)** от стоимости фактически выполненных работ, в т.ч. НДС \_\_\_\_%.
  6. Цена услуг Генерального подрядчика удерживается с Подрядчика при расчетах за выполненные работы. При этом Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику счет-фактуру и акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению.

# ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ.

* 1. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления авансового платежа на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 15 «Адреса и реквизиты сторон» настоящего Договора, в размере \_\_\_% от цены Договора, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней после даты подписания настоящего Договора и выставления счета Подрядчиком, при условии поступления денежных средств от Заказчика.

Подрядчик в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней после поступления аванса на его расчетный счет предоставляет Генеральному подрядчику счет-фактуру на сумму авансового платежа.

* 1. Окончательный расчет производится Генеральным подрядчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, за фактически выполненные Подрядчиком и принятые Генеральным подрядчиком работы, с зачетом ранее перечисленного авансового платежа в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания Генеральным подрядчиком документов, представленных Подрядчиком в соответствии с п. 6.1 настоящего Договора, при условии поступления денежных средств от Заказчика.
  2. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, происшедшее по вине либо по инициативе Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет.
  3. Датой платежа признается дата списания средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

4.8. В случае досрочного выполнения Подрядчиком обязательств по предмету Договора, Генеральный подрядчик, по взаимному согласованию с Заказчиком, может принять и оплатить выполненные работы досрочно в порядке, установленном настоящим разделом.

4.9. Обязательная передача Подрядчиком Генеральному подрядчику всех документов и сведений, указанных в п. 6.1 Договора, в целях реализации раздела 6 Договора, признается Сторонами не стоимостным обязательством Подрядчика.

# ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

* 1. Выполнение работ по настоящему Договору осуществляется Подрядчиком в строгом соответствии с условиями Договора.
  2. Подрядчик обязан заблаговременно представлять Генеральному подрядчику данные и образцы о применяемых материалах и оборудовании, достоверные сведения о технических, эксплуатационных, качественных и других характеристиках таких материалов, устройств и агрегатов (включая соответствующие паспорта, сертификаты соответствия нормам РФ, сертификаты соответствия экологическим нормам), получать его одобрение на их применение и использование. В случае если Генеральный подрядчик отклонил использование материалов и/или оборудования из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.
  3. В течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней после подписания Договора Стороны уведомляют друг друга о своих ответственных представителях с указанием их конкретных полномочий.
  4. Работы выполняются из материалов Генерального подрядчика и Подрядчика. Материалы Генерального подрядчика указаны в спецификации передаваемых материалов (приложение №5 к Договору), передаются Подрядчику по накладной на отпуск материалов (форма М-15). Срок передачи материалов устанавливается в спецификации передаваемых материалов.
  5. Применяемые и поставляемые материалы, изделия и оборудование должны соответствовать ГОСТам, и СанПиН для медицинских учреждений. С начала работ на Объекте до их завершения Подрядчик обязан вести общий журнал работ. Подрядчик обязан поставить на Объект необходимые материалы, инженерное оборудование, запасные, быстроизнашивающиеся части и расходные материалы к нему, изделия, конструкции, комплектующие изделия и строительную технику, осуществить их приемку, разгрузку, складирование и подачу для производства работ. Все таможенные расходы и сборы за материалы, изделия и оборудование, ввозимые на территорию Российской Федерации и поставляемые Подрядчиком, Подрядчик оплачивает самостоятельно.
  6. Подрядчик по согласованию с Генеральным подрядчиком выставит ограждение на Объекте и обеспечит общий порядок на его территории.
  7. При соответствующих претензиях Заказчика, переданных через Генерального подрядчика, Подрядчик должен прекратить работы, вызывающие шум, и согласовать с Заказчиком режим проведения работ.
  8. При проведении ремонта на территории действующего Объекта Стороны руководствуются следующими правилами:
* Заказчиком, через Генерального подрядчика, до начала работ доводятся до Подрядчика особые условия и требования к производству работ на Объекте;
* ключи от помещений (в случае проведения работ в помещениях), в которых проводятся ремонтные работы, выдаются Подрядчику под роспись с записью в специальном журнале (в случае, если применимо);
* по окончании рабочего дня представитель Генерального подрядчика осматривает помещения (в случае проведения работ в помещениях), которые должны быть освобождены от строительного мусора, а электроинструменты, электронагревательные приборы, электроавтоматы в них должны быть отключены от электрического питания. Ключи от помещений сдаются Подрядчиком представителю Генерального подрядчика под роспись в журнале (в случае, если применимо);
* при выполнении ремонта представитель Заказчика производит периодический осмотр помещений (объекта) в течение рабочего дня;
* при выполнении работ повышенной опасности оформляется наряд-допуск установленной формы;
* при необходимости выполнения работ в выходные и праздничные дни списки работников Подрядчика заблаговременно, через Генерального подрядчика, согласовываются в установленном порядке у Заказчика, контроль за выполнением работ осуществляет ответственный представитель Подрядчика.

При выполнении ремонта на Объекте должен присутствовать журнал работ, в который вносятся записи о проведении отдельных видов работ, включая скрытые работы.

В журнале работ Подрядчика отмечается выполнение отдельных видов или этапов проведения работ, а также отражаются выявленные замечания к Подрядчику и сроки их устранения. При наличии проекта в журнал работ вносятся записи представителя авторского надзора.

5.9. Требования к безопасности выполняемых работ:

Подрядчик обязан организовать безопасное производство работ в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, и с этой целью:

* разработать мероприятия по обеспечению охраны труда;
* организовать, обустроить и содержать рабочие места;
* организовать работы, обеспечить безопасную эксплуатацию производственного оборудования, средств механизации, приспособлений, оснастки, ручных машин и инструмента в местах проведения работ;
* назначить ответственных лиц по охране труда, электробезопасности, пожаробезопасности и экологии с обязательным предоставлением Заказчику копии приказа о назначении ответственного за обеспечение правил пожарной безопасности, электробезопасности, техники безопасности при проведении работ;
* ограждать места производства работ;
* обеспечить отсутствие посторонних лиц в местах производства работ;
* по окончании работ демонтировать ограждения.

5.10. В процессе исполнения настоящего Договора Подрядчик обязуется взаимодействовать с Генеральным подрядчиком и Заказчиком по всем вопросам работ на Объекте и выполнить указания Генерального подрядчика, которые не противоречат условиям настоящего Договора и не составляют вмешательства в административно-хозяйственную деятельность Заказчика.

5.12. При привлечении к производству работ субподрядчиков Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком и Генеральным подрядчиком за надлежащее выполнение работ по настоящему Договору своими субподрядчиками.

5.13. Информация о необходимости приостановления работ, как со стороны Генерального подрядчика, так и со стороны Подрядчика, направляется исключительно в письменном виде посредством использования способа направления сообщений, уведомлений и т.д., предусмотренных Договором (по адресу электронной почты, указанному в настоящем Договоре, факсом, посредством почтового отправления, с последующим представлением оригинала).

# ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

* 1. Подрядчик письменно не позднее двух рабочих дней со дня окончания выполнения работ, уведомляет Генерального подрядчика об окончании выполнения работ и передаёт Генеральному подрядчику в необходимом количестве экземпляров подписанные со своей стороны следующие документы:

- акты приемки выполненных работ в 2-х экземплярах Форма КС-2 (оригиналы);

- акт передачи Объекта после окончания ремонтных работ в 2-х экземплярах (по форме приложения № 4 к Договору) (оригиналы);

- оформленный журнал работ (1 экземпляр), прошнурованный, пронумерованный и скрепленный печатью (оригинал или заверенная копия);

- справку о стоимости выполненных работ Форма КС-3 в 2-х экземплярах (оригиналы);

- счет на оплату в 1-м экземпляре (оригинал), счет-фактуру в 1-м экземпляре (оригинал);

- отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (приложение №6 к Договору);

- исполнительную документацию в 3-х экземплярах (оригиналы);

- сертификаты соответствия на применяемые материалы при выполнении работ (копии, заверенные оттиском печати торгующей организации);

- акты скрытых работ.

Акты приемки выполненных работ должны быть составлены с применением ресурсно-индексного метода (РИМ) в действующей сметно-нормативной базе ФСНБ-2022, в текущем уровне цен по состоянию на I квартал 2024 г. согласно письму Минстроя России от 22.02.2024 № 10096-ИФ/09.

* 1. Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов выполнения работ, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, Генеральный подрядчик проводит экспертизу выполненных работ в порядке, предусмотренном статьей 94 Федерального закона о контрактной системе. Экспертиза может проводиться силами Генерального подрядчика (внутренняя экспертиза) или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации (внешняя экспертиза).
  2. Генеральный подрядчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Договора, направляет Подрядчику подписанные документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Договора, означающие факт принятия выполненных работ, или в те же сроки направляет мотивированный отказ в принятии выполненных работ с составлением Акта с перечнем дефектов, недостатков и сроков их устранения.
  3. Генеральный подрядчик вправе отказаться от подписания актов приемки выполненных работ (Форма КС-2):

- если нарушены требования настоящего Договора;

- если работы выполнены ненадлежащим образом.

* 1. После устранения недостатков Подрядчик и Генеральный подрядчик подписывают документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Договора, в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 6.2 оговора.
  2. При отсутствии со стороны Генерального подрядчика мотивированного отказа в срок, установленный Договором, работы считаются принятыми и подлежат оплате Генеральным подрядчиком в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Договора.
  3. Материал Генерального подрядчика, перечисленный в приложении №5 к Договору, не включается в расчет стоимости работ и указывается справочно в актах приемки выполненных работ.
  4. В случае выявления контролирующим органами применения расценок, коэффициентов, послужившим применение стоимости выполненных работ, завышения объемов выполненных работ по Договору, Подрядчик обязан вернуть Генеральному подрядчику излишне уплаченные денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение трех лет с момента подписания Сторонами актов приемки выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3).

# ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае привлечения к исполнению Договора соисполнителей, ответственность перед Генеральным подрядчиком за неисполнение обязательств по Договору несет Подрядчик.

7.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 (далее - Правила определения размера штрафа).

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

7.5. За каждый факт неисполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере \_\_\_\_\_\_ **рублей 00 копеек.**

7.6. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.7. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

7.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику штраф в размере \_\_\_ **(\_\_\_\_) процентов** цены Договора**,** а именно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

7.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, Подрядчик выплачивает Генеральному подрядчику штраф в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

7.11. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.12. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, препятствующими использованию объекта по назначению, Генеральный подрядчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

- устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Подрядчика.

7.13. В случае если на любых стадиях выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, Генеральный подрядчик, совместно с Заказчиком составляет акт, а Подрядчик будет обязан своими силами и без увеличения цены Договора в кратчайший срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества и для повторной сдачи.

7.14. Если в процессе выполнения работ Подрядчик нанесет ущерб действующим коммуникациям, имуществу Заказчика, то он за свой счет произведет восстановительные работы либо компенсирует причиненный ущерб.

7.15. Сторона, предоставившая материалы и оборудование, отвечает за их соответствие государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

7.16. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

7.17. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Генеральным подрядчиком несет Подрядчик.

7.18. В случае если при выполнении условий Договора Подрядчик нанесет ущерб третьим лицам, он возмещает его и гарантирует освобождение Генерального подрядчика от каких-либо претензий со стороны третьих лиц.

7.19. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за деятельность привлеченных подрядных и субподрядных организаций как за свои собственные действия.

7.20. Сторона Договора освобождается от ответственности (в том числе от уплаты неустойки (штрафа, пени)), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

# ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

* 1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным исполнение Договора одной из Сторон, а именно: пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон, сроки исполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.
  2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более трех месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.
  3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить свои обязательства по настоящему Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих исполнению ею своих обязательств. Уведомление направляется по юридическому адресу, указанному в Договоре.

# РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

* 1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
  2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия, споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде г.Москвы.
  3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.
  4. Претензия должна быть направлена в письменном виде заказным письмом с уведомлением с описью вложения по почтовому адресу Стороны, указанному в Разделе 15 Договора «Адреса и реквизиты Сторон». По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

# СРОК ДЕЙСТВИЯ,

# ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с даты, следующей после даты его подписания Сторонами, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
  2. Стороны обязаны в письменной форме уведомлять друг друга об изменении своих банковских и почтовых реквизитов в течение 3-х рабочих дней от даты их изменения.
  3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.
  4. При расторжении Договора по решению суда Генеральный подрядчик вправе взыскать убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, а также вызванные расторжением Договора, если отступления в работах от условий Договора или иные недостатки результата работ в установленный Генеральным подрядчиком срок не были устранены Подрядчиком, либо являются существенными и неустранимыми.

# АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**12. ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Подрядчик обязуется использовать таких специалистов, квалификация и компетентность которых позволяет осуществить порученную им работу. Подрядчик гарантирует Генеральному подрядчику, что к работам допускаются квалифицированные специалисты, имеющие действующие удостоверения и допуски на право проведения работ, являющихся предметом Договора.

12.2. Подрядчик гарантирует освобождение Генерального подрядчика и Заказчика от гражданско-правовой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с увечьями и несчастными случаями со смертельными исходами в процессе выполнения работ Подрядчиком по настоящему Договору.

12.3. В случае возникновения претензий к персоналу Подрядчика, осуществляющему выполнение работ, независимо от их характера, со стороны третьих лиц и Заказчика, Генеральный подрядчик не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу Подрядчика, Генеральный подрядчик имеет право дать указание Подрядчику на отстранение от участия в работах такого лица (группы лиц). Такое лицо (группа лиц) не будет вновь допущено до работ на объекте без разрешения Генерального подрядчика.

12.4. Нахождение рабочего персонала Подрядчика на территории Заказчика в нерабочее время запрещено.

12.5. Учитывая местонахождение и пропускной режим Объекта, п. 10 Приложения к Постановлению Правительства Российской Федерации от 11.10.2002 г. № 754 «Об утверждении перечня территорий, организаций и объектов, для въезда на которые иностранным гражданам требуется специальное разрешение» и другие нормативно-правовые акты Российской Федерации, Подрядчик обязан, в случае привлечения сторонних организаций в рамках настоящего Договора, представить контракты со сторонними организациями Генеральному подрядчику и Заказчику, а так же согласовать с Генеральным подрядчиком и Заказчиком персонал, привлекаемый для выполнения работ по Договору, непосредственно находящийся в пределах Объекта, включая персонал субподрядчиков, предоставив все необходимые данные.

12.6. Допуск для работы на территории Объекта осуществляется на основании письменной заявки, подписанной руководителем организации, где указываются полные паспортные данные всех работников с приложением ксерокопий паспортов.

12.7. Рабочее время и начало рабочего дня специалистов Подрядчика устанавливается Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, и по согласованию с Заказчиком, Генеральным подрядчиком.

12.8. Генеральный подрядчик и Заказчик не предоставляют места для проживания персонала Подрядчика, не компенсируют затраты по проживанию, питанию, доставке персонала Подрядчика на место проведения работ. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет обеспечить проживание своего персонала, его доставку на место проведения работ, питание и несет другие связанные с этим расходы (удаленность от г. Москвы - 85 км.).

**13. ГАРАНТИИ ПОДРЯДЧИКА И ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД**

13.1. Гарантия качества на результат выполненных работ составляет \_\_\_\_\_\_\_ **месяца** с даты подписания Генеральным подрядчиком и Подрядчиком актов приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат. При этом гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

13.2. Подрядчик гарантирует достижение Объектом указанных в технической документации показателей и возможность эксплуатации Объекта в соответствии с Договором на протяжении гарантийного срока, в том числе:

13.2.1. Надлежащее качество используемых материалов, конструкций, изделий и оборудования, соответствие их утвержденной сметной документации и предоставленным Заказчику и Генеральному подрядчику образцам, проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

13.2.2. Качество на весь объем выполненных работ и примененных строительных материалов, устройств и агрегатов в течение гарантийного периода.

13.2.3. Выполнение всех работ в полном объеме, определенном условиями настоящего Договора, соблюдение установленных сроков производства и завершения строительно-монтажных работ.

13.2.4. Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта.

13.2.5. Нормальное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта.

13.3. Гарантия распространяется на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком в рамках настоящего Договора. Результат выполненных работ должен в течение всего гарантийного срока соответствовать условиям Договора о качестве.

13.4. Выявленные в период гарантийной эксплуатации дефекты и недостатки, явившиеся следствием недобросовестного исполнения Подрядчиком своих обязательств, и которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию Объекта (части Объекта), он обязан устранить их за свой счет в течение 5 (пяти) календарных дней с момента уведомления Генеральным подрядчиком. Гарантийный срок на эти виды работ продлевается соответственно на период устранения дефектов.

Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом Подрядчика и Генерального подрядчика. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок для их подтверждения Генеральный подрядчик или Заказчик назначит квалифицированную экспертизу или комиссию из числа работников, которая составит соответствующий акт по фиксированию дефектов, недоделок и их характера.

13.5. Виновность той или иной Стороны в возникновении недостатков, дефектов или поломок определяется Сторонами в совместном акте или в случае отказа в подписании акта Подрядчиком – комиссией Генерального подрядчика или Заказчика. В акте указываются меры по их устранению, сроки и ответственный за устранение.

# 14. ПРИЛОЖЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ ДОГОВОРА:

Приложение №1 - Локальный сметный расчет;

Приложение №2 - Техническое задание;

Приложение №3 - Форма акта передачи Объекта после окончания ремонтных работ;

Приложение №4 - Форма акта приема-передачи площадки;

Приложение №5 - Спецификация передаваемых материалов;

Приложение №6 - Форма отчета об использовании материалов, переданных генеральным подрядчиком.

# 15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик** | **Генеральный подрядчик** |
|  | ФГУП «ППП»  Юридический и почтовый адрес:  125047, г. Москва,  ул. 2-я Тверская-Ямская, д. 16  ИНН 7710142570  КПП 771001001  ОГРН 1027700045999  ОКПО 17664448  ОКТМО 45382000  р/с 40502810400000000311  в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  в г. Москве  к/с 30101810400000000555  БИК 044525555  Тел.: 8(499)250-39-36  sec.dep@pppudp.ru |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Заместитель генерального директора |
|  |  |  |
| / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |  | / А.И. Стерлев / |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение № 2

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**по обеспечению антитеррористической защищенности**

**(выполнение мероприятий по повышению безопасности объекта)**

**ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | | **Наименование требований** | |
| **1** | | **Общие требования к Подрядчику** | |
| 1.1. | | Все выполняемые работы должны соответствовать действующим требованиям, нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации к такого вида работам. | |
| 1.2. | | Наличие внутренней системы контроля качества выполняемых работ и применяемой строительной продукции (в соответствии с требованиями ст. 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации). | |
| 1.3. | | Подрядчик гарантирует, что для обеспечения качества и безопасности работ они будут производиться квалифицированным и обученным персоналом, имеющим необходимый допуск. | |
| **2** | | **Обязанности Подрядчика** | |
| 2.1. | | Подрядчик обязан с надлежащим вниманием и усердием выполнить все работы в соответствии с Техническим заданием и иными положениями Договора. | |
| 2.2. | | Подрядчик обязан предоставить профессиональный персонал, материалы, оборудование, автотранспорт, строительные механизмы, приспособления и инструменты, а также все прочие вещи временного и постоянного характера, необходимые для выполнения работ и устранения всех недостатков (дефектов). Их стоимость входит в цену Договора. | |
| 2.3 | | Подрядчик обязан без увеличения цены качественно выполнить в полном объеме все работы на Объекте и ввести его в эксплуатацию в установленные сроки, в соответствии с действующими нормами и правилами выполнения работ и Техническим заданием. | |
| 2.4. | | Полностью обеспечить безопасность всех лиц, имеющих право находиться на Объекте, и поддерживать помещение, где выполняются работы, в таком состоянии, которое необходимо для предотвращения возникновения опасности для упомянутых лиц. | |
| 2.5. | | Предоставить и поддерживать в исправном состоянии за свой счет все осветительные приборы, ограждения, предупредительные знаки там, где это необходимо, для обеспечения защиты Объекта или безопасности и удобства персонала Заказчика, Генерального подрядчика и Подрядчика. | |
| 2.6. | | При производстве работ Подрядчик обязан принять все меры по обеспечению противопожарной безопасности Объекта. Курение в помещениях и на территории Заказчика запрещено. | |
| 2.7. | | Учитывая специфику действующей медицинской организации - обеспечить выполнение требований Заказчика по соблюдению производственной санитарии, охране окружающей среды, не допускать нарушений общественного порядка и иных действий, вызывающих неудобства для граждан или имущества граждан или других лиц в результате загрязнения, шума или других причин, являющихся следствием применяемых Подрядчиком методов производства работ. | |
| 2.8. | | Обеспечить сохранность строительных материалов и оборудования на Объекте, нести ответственность за ущерб, причиненный имуществу Заказчика по вине Подрядчика. | |
| 2.9. | | Незамедлительно письменно уведомлять Генерального подрядчика обо всех ошибках, упущениях, недостатках или прочих дефектах в проектной или сметной документации, которые он обнаружил в процессе выполнения работ. | |
| 2.10. | | Передать Генеральному подрядчику три комплекта исполнительной технической документации по всем инженерным разделам на бумажном и электронном носителях (в формате PDF), чертежи, сертификаты и паспорта на строительные материалы и изделия. | |
| 2.11. | | При осуществлении работ Подрядчик обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации и иных правовых актов об охране окружающей среды. | |
| 2.12. | | Отключения существующих инженерных систем, сетей или отдельных их участков могут производиться только по предварительному согласованию с Генеральным подрядчиком и Заказчиком. | |
| 2.13. | | За ущерб, причиненный третьим лицам в процессе выполнения работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, не зависящих от Подрядчика, или вследствие форс-мажорных обстоятельств. | |
| 2.14 | | При производстве работ Подрядчик обязан соблюдать чистоту на всей территории проведения работ, исключить складирование, выделение и попадание строительной пыли и мусора в помещениях Объекта, не охваченные ремонтными работами. Вывоз строительного мусора производить ежедневно. | |
| 2.15. | | Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки несет Подрядчик. | |
| 2.16. | | Подрядчик несет полную ответственность за качество выполняемых работ. | |
| 2.17. | | Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенического, противоэпидемического режима на строительной площадке (а также сотрудниками Подрядчика на Объекте) возлагается на Подрядчика. | |
| 2.18. | | Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, разгрузка, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика. | |
| 2.19. | | Подрядчик несет ответственность за несоблюдение сроков исполнения Договора. | |
| 2.20. | | Подрядчик должен организовать ежедневную доставку своего персонала для выполнения работ на Объекте и вывозку его с Объекта, так как у Генерального подрядчика и Заказчика нет возможности предоставить территорию для возведения временных сооружений, для размещения персонала Подрядчика, а также складских и бытовых помещений. | |
| 2.21. | | Соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные действующим законодательством Российской Федерации. | |
| **3** | | **Особые условия выполнения работ** | |
| 3.1. | | Заказчик является действующим медицинским учреждением, в связи с этим, работы должны производиться в часы, в соответствии с распорядком дня в учреждении (проживания отдыхающих), а именно с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут и с 17 часов 30 минут до 20 часов 30 минут в течение суток. Обязательное условие выполнения работ – соблюдение тишины и порядка на территории Заказчика. | |
| 3.2. | | Учитывая режимный характер Объекта, Подрядчик должен до начала выполнения работ представить Генеральному подрядчику и Заказчику для оформления пропусков список персонала, который будет задействован на Объекте, а также номера автомашин, подвозящих материалы, оборудование и др. грузы для выполнения работ. Допуск на объект Заказчика осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. | |
| 3.3. | | Подрядчик вправе привлечь стороннюю организацию для осуществления авторского надзора. В данном случае предписания организации, осуществляющей авторский надзор, обязательны для исполнения Подрядчиком. | |
| **4** | | **Место и срок выполнения работ** | |
| 4.1. | | Объект расположен по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | |
| 4.2. | | Общий срок выполнения работ не должен превышать \_\_\_\_\_\_\_\_ **рабочих дней** с даты начала выполнения работ. | |
| 4.3. | | Датой начала выполнения работ по Договору считается дата передачи Объекта по акту приема-передачи на время проведения работ. При этом Генеральный подрядчик передает Подрядчику Объект в течение \_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с даты заключения Договора. | |
| **5** | | **Требования к формированию цены Договора.** | |
| 5.1. | | Цена Договора включает все затраты Подрядчика, так или иначе связанные с выполнением работ, в том числе:  - затраты на производство монтажных работ с учетом стоимости материалов Подрядчика, конструкций, изделий и оборудования поставки Подрядчика, а также прочие затраты (в том числе демонтажные работы);  - затраты, связанные с мобилизацией строительной техники и персонала Подрядчика, доставкой материалов, изделий, конструкций и оборудования, необходимых для начала производства работ и их вывозом после окончания работ;  - оплату налогов, сборов и других платежей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;  - затраты, связанные с получением Подрядчиком всех лицензий, разрешений, допусков, необходимых для исполнения им обязательств по договору;  - затраты, связанные с привлечением Подрядчиком соисполнителей;  - иные затраты, напрямую или косвенно связанные с выполнением работ, предусмотренных настоящим Договором. | |
| **6** | | **Требования к материалам и оборудованию, используемым в ходе проведения работ:** | |
| 6.1. | | Обеспечение материалами и оборудованием для производства работ осуществляется Подрядчиком самостоятельно и за собственный счет в соответствии с согласованной сметной документацией, за исключением оборудования Генерального подрядчика. | |
| 6.2. | | В работах должны применяться новые, не бывшие в употреблении, качественные и надежные материалы и комплектующие, изготовленные не ранее 2023 г. | |
| **7** | | **Требования к безопасности выполняемых работ:** | |
| 7.1. | | Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима на Объекте возлагается на Подрядчика, который должен своим приказом назначить лицо, ответственное за проведение работ и соблюдение вышеуказанных правил. Копия приказа предоставляется Генеральному подрядчику и Заказчику до начала выполнения работ. | |
| **8** | | **Требования к гарантии качества выполненных работ, оборудования и материалов** | |
| 8.1. | | Гарантийный срок на выполненные работы и установленное оборудование, материалы должен составлять \_\_\_\_\_\_ **месяцев** с даты подписания Сторонами актов  приемки выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) | |
| 8.2. | | Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей, неправильной его эксплуатации. | |
| 8.3. | | На все применяемые при выполнении работ на Объекте материалы и монтируемое оборудование Подрядчик предоставляет паспорта, гарантию фирмы – изготовителя, сертификаты соответствия, действующие на территории Российской Федерации. | |
| **9** | | **Форма отчетов о ходе работ, использовании средств.**  **Контроль качества и соблюдения сроков выполнения работ.** | |
| 9.1. | | Передача объекта Подрядчику для производства работ и прием Объекта после ремонта оформляются актами приёма передачи объекта. | |
|  |
| Примечание:  Материалы, применяемые для производства работ, описание которых отсутствует в настоящем Техническом задании, согласуются с Заказчиком. СП 132.13330.2011. «Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования"(утв. Приказом Минрегиона РФ от 05.07.2011 N320)  **10.** **Объем работ:**  Объем работ по Договору определяется в соответствии с ведомостью объемов работ и локальным сметным расчетом (приложение № 1 к Договору). | | |  | |

**10.1. Ведомость объемов работ по Договору:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ и затрат | Единица измерения | Количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Демонтажные работы по ограждению** | | | |
| **Раздел 2. Ограждение** | | | |
| **фундамент под силовую раму откатных ворот** | | | |
| **Раздел 3. Защита проемов КПП1 и КПП2** | | | |
|  | | | |
| **Раздел 4. Спиральный барьер безопасности типа "Егоза"** | | | |
| **Раздел 5. Система видеонаблюдения** | | | |
| **Раздел 6. Система досмотра посетителей и персонала** | | | |
| **Раздел 7. Система контроля и управления доступом** | | | |
| **Раздел 8. Прочие работы и затраты** | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подрядчик: |  | Генеральный подрядчик: |
|  |  | Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП» |
|  |  |  |
| / \_\_\_\_\_\_\_\_ / |  | / А.И. Стерлев / |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение № 3

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ФОРМА**

**Акт передачи Объекта после окончания ремонтных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора Стерлева Александра Игоревича, действующего на основании доверенности №1 от 29.12.2023, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Подрядчик передает, а Генеральный подрядчик принимает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес)

после окончания производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

ОБРАЗЕЦ

на основании Договора подряда между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Настоящий акт передачи Объекта после окончания ремонтных работ составляется в 2 экз. по одному для каждой Стороны и является документом, удостоверяющим передачу Объекта Генеральному подрядчику.

**ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подрядчик: |  | Генеральный подрядчик: |
|  |  | Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП» |
|  |  |  |
| / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |  | / А.И. Стерлев / |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение № 4

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

ФОРМА

**АКТ**

**приема-передачи площадки**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора Стерлева Александра Игоревича, действующего на основании доверенности №1 от 29.12.2023, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Генеральный подрядчик сдает, а Подрядчик принимает строительную площадку: место выполнения работ по обеспечению антитеррористической защищенности (выполнение мероприятий по повышению безопасности объекта) ФГБУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, территория Санатория «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на основании Договора, заключенного между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

2. Подрядчиком проведена работа с работниками с целью ознакомления их со сроками и характером работ.

3. Дополнительные предложения и замечания Сторон отсутствуют.

Настоящий Акт составляется в 2 экз. по одному для каждой Стороны (Подрядчик, Генеральный подрядчик) и является документом, удостоверяющим передачу площадки Подрядчику на весь период производства работ.

**ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подрядчик: |  | Генеральный подрядчик: |
|  |  | Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП» |
|  |  |  |
| / \_\_\_\_\_\_\_ / |  | / А.И. Стерлев / |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение № 5

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г

**Спецификация передаваемых материалов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Срок передачи материалов: не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подрядчик: |  | Генеральный подрядчик: |
|  |  | Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП» |
|  |  |  |
| / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |  | / А.И. Стерлев / |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение № 6

к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г

**ФОРМА**

Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком

по Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г

г. Москва дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчиком были получены от Генерального подрядчика и использованы при выполнении работ \_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ материалы в следующем объеме (количестве):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № и дата накладной М-15 | Наименование материалов | Ед. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Получено материалов  от Генерального подрядчика | | Фактически использовано материалов | | Остатки неиспользованных материалов | |
| Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |  |  |  |  |  |

Общая стоимость использованных материалов для выполнения работ составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Остаток неиспользованных материалов будет возращен Генеральному подрядчику.

ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подрядчик: |  | Генеральный подрядчик: |
|  |  | Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП» |
|  |  |  |
| / \_\_\_\_\_\_\_\_ / |  | / А.И. Стерлев / |
| М.П. |  | М.П. |